



Ruolo ricercato: Donor Care Junior Officer

Mission Bambini nasce nel 2000 per rendere felici e sani i bambini, attraverso progetti di educazione e salute in Italia e nel mondo. Lavoriamo ogni giorno con passione e professionalità per assicurare a tutti i bambini l'accompagnamento necessario all'interno delle comunità di riferimento, per vivere, crescere e avere accesso a un futuro dignitoso, riconoscendo il diritto all'istruzione e alla salute fisica e psicologica.

In 23 anni di attività, siamo riusciti a sostenere più di 1.400.000 bambini finanziando 2.000 progetti di aiuto in 77 Paesi di intervento.

JOB DESCRIPTION

Per il **Dipartimento di Raccolta Fondi e Comunicazione** cerchiamo un/una Donor Care Junior Officer.

ATTIVITÀ

- Import automatico in DB degli esiti provenienti da lead generation (acquisizione donatori regolari da social media)
- Invio welcome pack digitale e cartaceo ai nuovi donatori regolari acquisiti.
- Monitoraggio e smistamento delle email sulle caselle adozioni@missionbambini.org e donatori@missionbambini.org
- Estrazione, controllo e gestione dei ringraziamenti donatori oneoff, digitali e cartacei
- Creazione news e testi in wordpress relativi ai progetti e programmi dedicati ai donatori regolari (news dal campo, approfondimenti paese, aggiornamenti).
- Gestione e modifica dati nel Back Office MyMissionBambini e in database
- Contatto e relazione con i donatori per casistiche diverse: modifica dati in anagrafica, info adozioni, info donazioni.
- Supporto alla gestione del programma Middle donors (ringraziamenti e ciclo di comunicazioni dedicato, sia digitali che cartacee)
- Supporto alla campagna donatori di Natale e alla campagna di crowdfunding
- Supporto alla gestione della procedura Solleciti per i donatori regolari

Strumenti operativi

- DataBase (CRM relazionale)
- Pacchetto Office (Excel, Word, Powerpoint)
- Wordpress
- Back Office MyMissionBambini
- Casella di posta elettronica
- I-Raiser

REQUISITI

- Conoscenze delle tecniche e principi di base del Fundraising, in particolare della raccolta fondi privati
- Conoscenza dei principi base della comunicazione non profit e dei canali Digital
- Buone doti di scrittura testi ed editing
- Buona conoscenza del pacchetto Office
- Buona conoscenza della lingua inglese (livello indicativo B2). La conoscenza di un'altra lingua tra francese, spagnolo e portoghese sarà considerata requisito preferenziale.
- Precisione e proattività.

TIPO DI CONTRATTO

Collaborazione coordinata e continuativa della durata minima di 6 mesi con possibilità di proroga (inizio indicativo da metà settembre).

SEDE OPERATIVA

Milano, Via Ronchi 17.

DOTAZIONI

Personal computer.

SCADENZA CANDIDATURE (MODALITA')

Invio delle candidature (CV e lettera motivazionale) entro il **10 settembre 2023** all'indirizzo email gioia.pissetti@missionbambini.org